

«Утверждаю»
Главный врач КГБУЗ «КМКБ №4»
_____ А.П. Фокина
« ____ » _____ 2020 г.

**ПЛАН
действий по перепрофилированию коек
КГБУЗ «КМКБ №4»**

На основании приказа Министерства здравоохранения Красноярского края № 603-орг. от 21.04.2020 о переводе пациентов с пневмонией для долечивания, из медицинских организаций города Красноярска в КГБУЗ «КМКБ № 4», корпус № 3 перепрофилируется под инфекционный госпиталь на 75 коек по разработанному плану:

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Подготовить приказ «Об обеспечении готовности к оказанию медицинской помощи больным с внебольничной пневмонией в т.ч. вызванной COVID -19».		
1.2	Составить штатное расписание инфекционного госпиталя из расчета на 75 коек.		
1.3	Провести перепрофилирование площадей корпуса №3 (75 коек стационара + приемное отделение) в инфекционный госпиталь с условиями изолированного пребывания со шлюзами для пациентов с внебольничной пневмонией.		
1.4	Провести перепрофилирование площадей корпуса №4 для пребывания медицинского персонала, по дополнительному распоряжению.		
1.5	Обеспечить готовность к приему пациентов и оказанию им медицинской помощи в стационарных условиях, отбору биологического материала для исследований.		
1.6	Ввести ограничительный режим посещений во всех подразделениях		
1.7	Организовать лабораторное исследование биологического материала пациентов с внебольничной пневмонией на исследование на COVID-19.		
1.8	Организовать учет количества госпитализированных и выписанных пациентов с внебольничной пневмонией.		
1.9	Обеспечить инфекционный госпиталь журналами для регистрации		

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
	пациентов (приемное, стационар.)		
1.10	Организовать порядок доставки и приема пищи в инфекционном госпитале с раздачей в одноразовую посуду.		
1.11	Организовать выдачу документов пациентам инфекционного госпиталя при выписке.		
1.12	Обеспечить взаимодействие с региональным консультативным центром анестезиологии и реанимации (КГБУЗ ККБ)		
1.13	Обеспечить взаимодействие с территориальным управлением Роспотребнадзора для решения текущих вопросов по противоэпидемическим мероприятиям		
1.14	Обеспечить охрану приемного покоя инфекционного госпиталя (видеонаблюдение). Разработать пути эвакуации в случае возникновения пожара с обозначением схемы маршрута по этажам инфекционного госпиталя.		
1.15	Организовать взаимодействие для транспортировки на МСКТ исследования в КГБУЗ «КМКБ №20» пациентов с внебольничной пневмонией		
2.	Материально-техническая база		
2.1	Подготовить помещения под приемное отделение со шлюзом, комнатой переодевания персонала, смотровым кабинетом, раздевалкой для пациентов в 3 корпусе на 1 этаже.		
2.2	Подготовить 75 стационарных коек (3, 4, 5 этаж) для пациентов с пневмонией на каждом этаже предусмотреть шлюз на выход из отделения в чистую зону.		
2.3	Расположить инфекционные отделения для пациентов: <ul style="list-style-type: none"> - на 3 этаже корпуса № 3 на 25 коек (21 койка + 4 койки с кислородом); - на 4 этаже корпуса № 3 на 28 коек (20 коек + 8 койки с кислородом); - на 5 этаже корпуса № 3 на 22 коек (18 коек + 4 койки с кислородом). 		
2.4	Разработать схемы маршрутизации с обозначением для скорой помощи,		

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
	пациентов и мед. персонала на подъездных путях к приемному отделению, на вход, выход, в помещении инфекционного госпиталя.		
2.5	Подготовить заявки для закупок: дезинфекционных средств, средств индивидуальной защиты (шапочка, маска, костюмы, бахилы), лекарственных препаратов с учетом мощности инфекционного госпиталя.		
2.6	Обеспечить инфекционный госпиталь пульсоксиметрами, тонометрами, аппаратами ЭКГ (2)		
2.7	Обеспечить инфекционный госпиталь аппаратами ИВЛ		
2.8	Обеспечить инфекционный госпиталь Рентген аппаратом		
2.9	Обеспечить инфекционный госпиталь аппаратом УЗИ		
2.10	Обеспечить инфекционный госпиталь подачей кислорода		
2.11	Обеспечить инфекционный госпиталь рабочими местами с МИС qMS, WiFi		
3.	Кадровые мероприятия		
3.1	<p>Определить персонал для работы в инфекционном госпитале в составе 70 чел:</p> <p>Заведующий - 1 Старшая мед. сестра -1 Врач-специалист – 18 Мед. сестра палатная – 18 Врач АиР – 4 Мед.сестра (палатная) реанимационная – 4 Санитарка – 12 Администратор - 3 Кастелянша – 1 Буфетчица – 2 Уборщик – 3 Подсобный рабочий - 3</p>		
3.2	<p>Всем врачам ознакомится с клиническими протоколами: «Внебольничная пневмония у взрослых» 2019г. «Профилактика,</p>		

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
	диагностика и лечение новой короновирусной инфекции COVID-19» Версия 5. (ДискХ-Документы-Короновирус-КЛИНИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ).		
3.3	Оформить схемы лечения внебольничной пневмонии в соответствии с клиническими протоколами: «Внебольничная пневмония у взрослых» 2019г. «Профилактика, диагностика и лечение новой короновирусной инфекции COVID-19» (в виде памятки для врача)		
3.4	Обеспечить разделение работников на лиц контактных с пациентами с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией и лиц неконтактных исключив возможность пересечения		
3.5	Обеспечить освоение врачами и средним мед персоналом образовательных модулей по вопросам пневмонии и новой короновирусной инфекции		
3.6	Ограничить работу совместителей из других медицинских организаций		
3.7	Обеспечить доставку сотрудников служебным транспортом		
3.8	Организовать проведение психологических тренингов, обучение техникам саморегуляции медицинского персонала с целью адаптации к условиям повышенной нагрузки (видео формат, видеоконсультации, презентации).		
4.	Противоэпидемические мероприятия		
4.1	Обеспечить запас необходимых дезинфекционных средств, расходных материалов для сбора биологического материала для проведения лабораторных исследований, и средств индивидуальной защиты (шапочка, хирургический сменные костюмы, маски, щитки, бахилы).		
4.2	Разработать инструкцию по обращению с медицинскими отходами класса В.		
4.3	Организовать шлюзы в инфекционном госпитале для одевания и снятия СИЗ. Разместить шлюз для одевания СИЗ персоналом в «желтой зоне», расположенной в 3 корпусе на 1 этаже. Разместить шлюз для снятия и дезинфекции СИЗ в «желтой зоне» в 3		

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
	корпусе на 1 этаже		
4.4	Провести маркировку площадей инфекционного госпиталя на зоны: красная, желтая, зеленая.		
4.5	Проводить контроль мероприятий по обработке и дезинфекции в инфекционном госпитале, в т.ч. сменных костюмов, масок, щитков, очков медицинского персонала.		
4.6	Проводить контроль мероприятий обеззараживания воздуха и поверхностей в помещениях с использованием бактерицидных облучателей и (или) других устройств для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей.		
4.7	Проводить дезинфекцию термометров, пульсоксиметров, фонендоскопов контактировавших с больными путем трехкратной обработки дезинфицирующими спиртовыми салфетками.		
4.8	Проводить контроль концентрации дезинфицирующих средств в рабочих растворах.		
4.9	Увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений и площадей 3-4 корпусов, проходов между 3 и административным корпусами, приемного покоя первого корпуса.		
4.10	Организовать утилизацию отходов инфекционного госпиталя согласно инструкции по обращению с отходами класса В.		
4.11	Проводить контроль за соблюдением мер экстренной профилактики заражения медперсонала, принимающего участие в оказании медицинской помощи пациентам с внебольничными пневмониями		
4.12	Проводить термометрию, опрос/осмотр на наличие респираторных симптомов медицинского персонала 2 раза в день (в фильтре)		
4.13	Разработать маршрутизацию доставки питания, анализов, медикаментов, мягкого и уборочного инвентаря		
4.14	Организовать проведение проб и лабораторных исследований на		

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения
	COVID-19 медицинского персонала инфекционного госпиталя и пациентов по назначению врача.		
4.15	Порядок доставки питания, медикаментов и необходимого инвентаря осуществлять в соответствии с утвержденной маршрутизацией. Питание пациентов осуществлять с использованием одноразовой посуды непосредственно в палатах. Организовать дезинфекцию и утилизацию использованной посуды. Организовать питание сотрудников в комнатах приема пищи персонала на этажах. Обработку посуды осуществлять в специально выделенных помещениях. Питание в общебольничном буфете запрещено.		
4.16	Информирование медицинского персонала, не контактирующего с пациентами инфекционного госпиталя о рисках инфицирования, индивидуальной профилактики и мерах по недопущению распространения инфекции.		
5.	Информатизация и взаимодействие		
5.1	Обеспечить взаимодействие с региональным консультативным центром анестезиологии-реаниматологии КГБУЗ «ККБ». Участие в ежедневных видео селекторных конференциях. Телемедицинские консультации.		
5.2	Обеспечить взаимодействие для внутрибольничного удаленного консультирования средствами электронной связи		
5.3	Обеспечить круглосуточное информирование о поступивших пациентах с признаками заражения COVID-19 и их состоянии по тел. 8-800-100-56-53, и +7 (391) 223-83-08 на базе КТЦМК.		
5.4	Обеспечить ведение Мониторинга пневмонии		
5.5	Обеспечить ведение Мониторинга готовности коек инфекционного госпиталя		

Заместитель главного врача по
организационно-методической работе

Т.А. Шагеев