

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«Красноярская
межрайонная клиническая больница № 4»

ПРИКАЗ

17.01.2019

№ 29

Об утверждении плана работы и проведению мероприятий в КГБУЗ «КМКБ № 4» по противодействию коррупции в 2019 году

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в красноярском крае», Указом Губернатора Красноярского края от 23.04.2015 № 90-уг «Об утверждении государственной антикоррупционной программы Красноярского края на 2015 - 2017 годы», с целью проведения в КГБУЗ «КМКБ № 4» мероприятий по противодействию коррупции.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы КГБУЗ «КМКБ № 4» по противодействию коррупции на 2019 год (приложение 1).
2. Исполнителям неукоснительно выполнять мероприятия Плана работы по противодействию коррупции.
3. Начальнику юридического отдела Мамавко Н.М. осуществлять контроль за выполнением мероприятий Плана работы по противодействию коррупции.
4. Должностным лицам сообщать о фактах коррупционных правонарушений начальнику юридического отдела Мамавко Н.М.
5. Назначить ответственным за проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), своевременное проведение работы по внесению изменений в действующие локальные нормативные акты КГБУЗ «КМКБ № 4» и приведению их в соответствие с действующим законодательством ведущего юрисконсульта Сергееву Н.А.
6. Ведущему юрисконсульту Сергеевой Н.А., после проведения юридической оценки поступающей информации на предмет нарушений антикоррупционного законодательства, незамедлительно предоставлять информацию по наличию правонарушений начальнику юридического отдела Мамавко Н.М.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Мамавко Наталия Михайловна
т. 2180740 (1)

А.П. Фокина

Приложение 1
к приказу от «17» 01 2019 № 29

Утверждаю
Главный врач А.П. Фокина

«17» 01 2019

ПЛАН

работы КГБУЗ «КМКБ № 4» по противодействию коррупции на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Исполнитель
1	2	3	4	5
1. Мероприятия по обеспечению организационно-правовых основ профилактики коррупции				
1	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контролирующих и надзорных органов	ежеквартально	Ведущий юристконсульт Сергеева Н.А.	Заведующая канцелярией Сырыгина А.Д.
2	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации о наличии информации о фактах коррупции в КГБУЗ «КМКБ № 4»	в течение года	Ведущий юристконсульт Сергеева Н.А.	Специалист по связям с общественностью Хальзובה Л.С.
3	Рассмотрение обращений граждан в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и выявление содержащейся в них информации о признаках коррупции в учреждении	в течение года	Заведующая канцелярией Сырыгина А.Д.	Главный врач, заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями
2. Мероприятия по внедрению анти коррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики				
4	Соблюдение квалификационных требований к гражданам, при приеме на работу на должности сотрудников больницы	в течение года	Главный врач Фокина А.П.	Начальник отдела кадров Булахова Л.А.
5	Принятие мер для предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей сотрудниками больницы	в течение года	Главный врач Фокина А.П.	Начальник отдела кадров Булахова Л.А.

6	Обеспечение участия сотрудников, ответственных за реализацию антикоррупционной политики, в конференциях, семинарах, слушаниях по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Начальник отдела кадров Булахова Л.А.	Ответственные за реализацию плана по противодействию коррупции
7	Проведение семинаров с сотрудниками больницы по вопросам антикоррупционного законодательства (проработка нормативных документов)	I квартал 2019 года и при изменении законодательства	Начальник юридического отдела Мамавко Н.М.	Начальник юридического отдела Мамавко Н.М.

3. Мероприятия по выявлению и устранению коррупциогенных факторов в нормотворческой деятельности

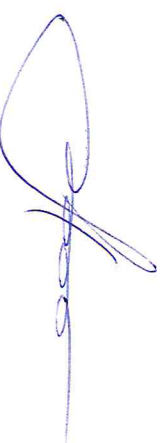
8	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов для выявления и устранения содержащихся в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	в течение года	Начальник юридического отдела Мамавко Н.М.	Ведущий юристконсульт Сергеева Н.А.
9	Привлечение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных документов КГБУЗ «КМКБ № 4»	в течение года	Ведущий юристконсульт Сергеева Н.А.	Заместители главного врача
10	Проведение служебных проверок по фактам нарушения действующего законодательства, выявленным мерами прокурорского реагирования, и иными надзорными органами с привлечением виновных лиц к ответственности	при поступлении актов прокурорского реагирования, предписаний надзорных органов	Начальник юридического отдела Мамавко Н.М.	Ответственные лица, назначенные приказом главного врача

4. Мероприятия по контролю за эффективностью использования бюджетных средств

11	Проведение инвентаризации финансовых обязательств КГБУЗ «КМКБ № 4»	4 квартал 2018 года	Главный бухгалтер Чикунова Т.В.	Заместитель главного бухгалтера Романова Е.Ю.
12	Мониторинг возникновения дебиторской и кредиторской задолженности в КГБУЗ «КМКБ № 4»	ежемесячно	Главный бухгалтер Чикунова Т.В.	Заместитель главного бухгалтера Романова Е.Ю.
13	Составление отчета и осуществление контроля за заключением и исполнением контрактов, заключённых по итогам размещения заказа, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	отчет ежеквартально, контроль в течение года	Заместитель главного врача по ЭВ Киндлфатер Н.Н.	Экономист Кириллова О.П., Ведущий юристконсульт Захарова Г.А.
14	Составление отчета и проведение анализа о выполнении годовых планов финансово-хозяйственной деятельности в 2019 году в соответствии с действующим законодательством	январь 2019 года	Начальник планово-экономического отдела Егорова И.В.	Главный бухгалтер Чикунова Т.В., Экономист Минченко Т.В.

5. Мероприятия по совершенствованию системы учета и повышению эффективности использования муниципального имущества				
15	Проведение проверок фактического наличия, состояния, сохранности, целевого и надлежащего использования имущества КГБУЗ «КМКБ № 4»	Ежеквартально (выборочно), в полном объеме - 4 квартал 2019г.	Главный бухгалтер Чикункова Т.В.	Заместитель главного бухгалтера Романова Е.Ю.
16	Осуществление контроля за своевременным оформлением документов, поступлением средств от сдачи в аренду объектов краевой государственной собственности и возмещением эксплуатационных расходов арендаторами	в течение года	Главный бухгалтер Чикункова Т.В.	Ведущий бухгалтер Фур С.В., Экономист Арсеньева И.Н. Ведущий юрист-консульт Захарова Г.А.
6. Мероприятия по снижению коррупционных рисков при оказании медицинских услуг гражданам				
17	Анализ обращений граждан (устный, письменный прием, электронная форма обращений) на предмет наличия информации о фактах коррупции	в течение года	Заместитель главного врача по ОМР Шагеев Т.А.	Заведующая канцелярией Сырыгина А.Д.
18	Контроль за обоснованностью оказания платных услуг, соблюдением требований законодательства об оказании платных медицинских услуг	в течение года	Заместитель главного врача по ОМР Шагеев Т.А.	Заведующая отделением ПМУ Дзезелзайн М.В.
7. Мероприятия по обеспечению открытости деятельности КГБУЗ «КМКБ № 4», реализации информационных механизмов предупреждения коррупционных проявлений				
19	Мониторинг актуальности информации о деятельности КГБУЗ «КМКБ № 4» и его структурных подразделений, размещаемой на сайте учреждения	в течение года	Начальник информационного обеспечения Удалцов Р.А.	Специалист по связям с общественностью Хальзова Л.С.
20	Размещение информации по антикоррупционной пропаганде, работе «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах приёма граждан и других специально отведённых местах в помещениях структурных подразделений учреждения	в течение года	Заместитель главного врача по ОМР Шагеев Т.А.	Заведующая канцелярией Сырыгина А.Д.

Начальник юридического отдела КГБУЗ «КМКБ № 4»



Н.М. Мамавко